

Republika Hrvatska
Županija: Splitsko-dalmatinska
Osnivač: Općina Gradac

DJEČJI VRTIĆ „GRADAC“

Adresa: Jadranska 107 a
Mail: dvgradac@gmail.com
web: dv-gradac.hr
Tel: 021 697 520
OIB: 31046492174

KLASA: 601-03/25-01-01
UR.BROJ : 2147-22-02-25-01

**IZVJEŠĆE O RADU DJEČJEG VRTIĆA "GRADAC"
PEDAGOŠKA GODINA 2024./2025.**



Gradac , kolovoz 2025. god.

SADRŽAJ:

1.USTROJSTVO RADA

2.MATERIJALNI UVJETI

3.NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE

4.ODGOJNO OBRAZOVNI RAD

5.STRUČNO USAVRŠAVANJE

6.SURADNJA S RODITELJIMA

7.SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

1. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Gradac je ustanova za odgoj i obrazovanje djece predškolske dobi koja provodi programe odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece od navršene 3. godine života do polaska u osnovnu školu.

Upisom u pedagošku godinu 2024./2025., Dječji vrtić Gradac svoju djelatnost ostvaruje šestosatnim i desetosatnim programom u centralnom vrtiću „Gradac” i područnom objektu Mali princ Drvenik. U Dječjem vrtiću „Gradac”, PO Drvenik realizira se i program ranog usvajanja engleskog jezika za jednu skupinu u Gradcu i jednu u Drveniku. Ove pedagoške godine nismo imali program predškole, već su djeca predškolci bili integrirani u redoviti program.

Centralni vrtić Gradac – Jadranska 107a , koji broji dvije odgojno obrazovne skupine sa ukupno 45 djece. (22 djece u 10- satnom programu od 6:00do 16:00i li od 7:00- 17:00) i 22 djece u 6-satnom programu od 07 do 13 h i jedno dijete kraćem programu do 5 sati – rješenje i opservacija). Predškolaca : 9 od toga 3 djece s odgodom upisa u osnovnu školu

Područni objekt Mali princ Drvenik – Donja vala 129 , koji broji jednu mješovitu odgojnu obrazovnu skupinu s ukupno 21 djetetom od toga 3 predškolca .

Kroz mjesec **srpanj- kolovoz** organiziran je **ljetni rad**, jedna mješovita odgojno obrazovna skupina u centralnom i jedna mješovita odgojno obrazovna skupina u područnom vrtiću s ukupno 43 djece.

Struktura zaposlenih

<i>Redni broj</i>	<i>Ime i prezime radnika</i>	<i>Radno mjesto</i>	<i>Status (vrsta ugovora)</i>
<i>1.</i>	<i>Maja Radelić VSS, mag.paed</i>	<i>Vršiteljica dužnosti ravnateljca</i>	<i>Na određeno puno radno vrijeme</i>
<i>2.</i>	<i>Dražena Radonić VSS prof. paed</i>	<i>Stručni suradnik pedagog</i>	<i>Neodređeno- 50% radnog vremena</i>
<i>3.</i>	<i>Tea Andrijašević VŠS</i>	<i>Odgojiteljica</i>	<i>neodređeno puno rad.vrij.</i>

4.	<i>Klaudia Rončević VŠS</i>	<i>Odgojiteljica</i>	<i>neodređeno puno rad.vrij.</i>
5.	<i>Danijela Juka VŠS</i>	<i>Odgojiteljica</i>	<i>neodređeno puno rad.vrij.</i>
6.	<i>Đurđa Mušan VŠS</i>	<i>Odgojiteljica</i>	<i>neodređeno puno rad.vrem.</i>
7.	<i>Zrinka Kostanić VŠS</i>	<i>Odgojiteljica</i>	<i>neodređeno puno rad.vrijeme</i>
8.	<i>Verica Mamužić VSS</i>	<i>Odgojiteljica</i>	<i>određeno puno radno vrijeme</i>
9.	<i>Ivana Mirko</i>	<i>Pomoćnik za djecu s teškoćama u razvoju</i>	<i>određeno nepuno radno vrijeme 25 sati tjedno</i>
10.	<i>Olivera Veža SSS</i>	<i>Domaćica</i>	<i>neodređeno puno rad.vrij.</i>
11.	<i>Katica Lozić SSS</i>	<i>Domaćica</i>	<i>neodređeno 50% rad.vremena</i>
12.	<i>Nedo Veža SSS</i>	<i>Kuhar</i>	<i>Neodređeno puno radno vrijeme</i>
13.	<i>Anita Mravičić VSS prof.</i>	<i>Stručni suradnik Logoped - logopedске vježbe</i>	<i>Ugovor o djelu do 14 sati mjesečno</i>
14.	<i>Višnja Rendulić- Kraljević VSS</i>	<i>Prof. Engleskog -program engleskog jezika</i>	<i>Ugovor o djelu do 8 sati mjesečno</i>

2. MATERIJALNI UVJETI

Kroz pedagošku godinu 2024./25. provedene su mjere sanitarno-tehničko-sigurnosne prirode u skladu sa obvezom uvođenja HACCP programa u Dječje vrtiće . U 2024. godini nastavili smo sa implementacijom sustava HACCP. Prilikom izvida u vrtiću održana je edukacija djelatnika s temama HACCP načela, rizici i opasnosti za sigurnost hrane, nadzor kontrolnih točaka i vođenje evidencijskih lista, korektivne mjere.

Uređenje vrtića:

Uvjeti rada u vrtiću na primjerenj su razini i zadovoljavaju predviđene kriterije za boravak djece. U prošloj pedagoškoj godini imali smo rekonstrukciju vrtića i otvorenje vlastite kuhinje

a u sljedećoj planiramo rekonstrukciju, nadogradnju jaslica i energetske obnovu tako da u ovoj pedagoškoj godini nije bilo značajnih građevinskih zahvata uređenja vrtića osim nabave osnovnih materijalnih potreba kao što su zamjena vodokotlića, bluetooth zvučnik, radio, laptop i slično.

Didaktika

Opremanje odgojnih skupina didaktičkim materijalom jedan je od trajnih zadataka koji je predviđen u našem radu. I ove pedagoške godine izdvojili smo određena financijska sredstva za nabavku didaktičke opreme. Posebnu smo pozornost posvetili nabavci raznovrsnih didaktičkih igračaka, konstruktivnih igračaka, slagalica, elemenata za razvoj fine motorike, te osobito igračaka koje ciljano potiču razvoj matematičko – logičkih sposobnost, sensoriku. Nabavljene su didaktičke igračke, didaktika za djecu s teškoćama u razvoju i dječja literatura.

Izvori sredstava

Izvori sredstava financiranja vrtića:

- a) sredstvima Proračuna Općine Gradac ,
- b) vlastitim prihodima – sredstvima od participacije roditelja ,
- c) sredstvima MZOS za sufinanciranje javnih potreba djece s teškoćama u razvoju, djece u programu predškole ,
- d) EU fondovi .

Donacije:

Ove pedagoške godine sudjelovali smo na natječaju Udruge Mike i dobili donaciju od 475,91 EUR za ploču za crtanje i radove te magnetne konstruktore.

3. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Prema planu i programu za ovu pedagošku godinu aktivnosti su provedene na sljedećim područjima:

PREHRANA

HIGIJENA

SOCIJALNA SKRB

UTVRĐIVANJE I PRAĆENJE ZDRAVSTVENOG STANJA DJECE

PREHRANA

Pravilna prehrana s raznovrsnim namirnicama, te dovoljnim brojem pravilno planiranih obroka osigurava pravilan rast i razvoj predškolske djece. Osim kvalitetne prehrane potrebno je kod djece potaknuti i usvajanje pravilnih prehrambenih navika.

Prehrana djece u okviru vrtićkog programa uključuje:

- četiri obroka u produljenom 10-satnom programu (doručak, međuobrok- voće , ručak, užina)
- tri obroka u 6-satnom programu s ručkom (doručak, ručak, užina)
- dva obroka u 6-satnom programu bez ručka (doručak i užina)

Jelovnik se konstantno mijenja i dopunjuje sezonskim namirnicama.

Za djecu sa alergijskim reakcijama na određene namirnice prehrana se prilagođava njihovim potrebama. Ukoliko se radi o težim alergijskim reakcijama prehrana se, u dogovoru s roditeljima , potpuno prilagođava djetetu.

Kontinuirano se prati primjena normativa jelovnika na razini kuhinje i čajne kuhinje Vrtića.

HIGIJENA

Provodila se redovita kontrola sanitarne i higijensko-epidemiološke službe u kontroli namirnica i vode i uzimanje brisova mikrobiološke čistoće zbog zdravstvene ispravnosti.

Obvezne DDD mjere provode se dva puta godišnje u centralnom i područnim objektima. Ukoliko se ukaže potreba, broj provođenja mjera se povećava.

Tijekom pedagoške godine planirani su, realizirani i evidentirani sanitarni pregledi osoblja , i tečaj higijenskog minimuma i zaštite na radu.

Izvršena je :

- izrada procjene rizika ,
- ispitivanje protupanične rasvjete ,
- ispitana je električna instalacija u DV Gradac i DV Drvenik ,
- osposobljavanje "Rad na siguran način " i " Zaštita na radu ",
- napravljen je Plan evakuacije i spašavanja za DV Gradac i DV Drvenik. U centralnom objektu potrebno je sanirati nedostatke fido sklopke , gromobrana , generalno očistiti oluke.

Kontinuirano se pratilo higijensko stanje vrtića i njegovog okoliša pri čemu se vodilo računa o općem stanju i čistoći objekta, načinu čišćenja i sredstvima koja se upotrebljavaju, načinu dezinfekcije, dezinsekcije i deratizacije, zagrijavanju i zračenju prostora, osvjetljenju prostorija, stanju okolnog prostora vrtića, osobnoj higijena radnika i djece. U rujnu je napravljena nadopuna kutija hitne pomoći (zavoj, sterilne gaze, Octenisept, hanzaplast, rukavice za jednokratnu upotrebu). Svakodnevnim poticanjem i pomaganjem u osamostaljenju svakog djeteta u kulturno-higijenskim navikama uspješna su postignuća kod skoro svakog djeteta s obzirom na njegovu dob.

Sustav HACCP-a (sustav koji identificira, procjenjuje i kontrolira opasnosti koje su značajne za sigurnost hrane) se zadovoljavajuće primjenjuje u svim vrtićkim kućama. Sve djelatnice poštuju napravljene programe čišćenja i dezinfekcije , te poštuju higijenske upute.

UTVRĐIVANJE I PRAĆENJE ZDRAVSTVENOG STANJA DJECE

Područje zdravstvene zaštite (utvrđivanje i praćenje zdravstvenog stanja djece)

Prilikom upisa nove djece, prikupili smo potrebne informacije o njihovom zdravstvenom i razvojnom statusu. Izvršeno je promatranje početnog stanja u skupini, a sa roditeljima organizirano provođenje individualnih razgovora radi prikupljanja podataka o obiteljskoj anamnezi, razvojnom statusu djeteta i njegovim potrebama.

Prema napatku ZZJZ, provjerili smo cijeplni status sve upisane djece u Dječji vrtić. Djeca koja nisu primila cjepivo MO-PA-RU ili DI-TE-PER dobila su rok za provođenje cijepljenja po hitnom postupku. Svi roditelji necijepljene djece i djece koja nisu donijela dokumentaciju kontaktirani su usmenim putem, te su upućeni na savjetovanje i obradu kod nadležnih pedijatara te upozoreni ako u roku ne provedu docijepu da će dijete biti ispisano iz Vrtića.

Prema programu praćenja prehrambenog zdravlja djece izvršeno je antropometrijsko mjerenje.

Pri evidenciji pobola dječepo skupinama, kao i svake godine, primjećujemo najveći broj izostanaka u zimskim mjesecima zbog respiratornih infekcija (upale grla, uha, sinusa, upale pluća , kovida i sl.), crijevne infekcije u adaptacijskom razdoblju, te izostanci vezani uz kroničnu bolest djeteta. Češće obolijevaju djeca mlađeg uzrasta , a proporcionalno se smanjujući što je dijete starije. Dvoje djece u ovoj pedagoškoj godini van ustanove slomilo je ruku i ispunjeni su formulari i upućeni roditelji na ostvarivanje prava osiguranja djeteta od nezgode.

Ozljedaivanje djece unutar vrtića nije evidentirano.

4. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

UPISI:

Na redovnom upisnom roku upisano je 37 djece u centralnom vrtiću u Gradcu, na naknadnim upisima još 8 djece. U PO Drvenik na redovnim upisima upisano je 20 i na naknadnim upisima nakon ispisa (dvoje djece) 1.7 još 1 dijete.

U pedagoškoj 2024./2025. godini upisano je ukupno 66 djece u 10-satni i 6-satni program u tri mješovite odgojno obrazovne skupine. Od toga u centralnom vrtiću 9 predškolaca. Troje djece dobilo je odgodu upisa. U PO Mali Princ Drvenik upisano je troje predškolaca i jedna odgoda upisa u osnovnu školu.

Ostvarili smo sljedeće bitne zadaće:

- *U skladu s Programskim usmjerenjem odgoja i obrazovanja predškolske djece, ostvariti fleksibilnu organizaciju procesa njege i odgoja djece usmjerenu na cjelovit razvoj dječje osobnosti i kvalitetu odrastanja ,*
- *Praćenjem dolaska i odlaska djece raditi na što funkcionalnijoj organizaciji dnevnog ritma*
- *Osmišljavanje aktivnosti ,*
- *Kontinuirano raditi na unapređivanju planiranja i programiranja odgojno-obrazovnog rada u skladu s Pravilnikom o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine, br. 83, 27. rujna 2001.g.); poticati promišljanje i operacionalizaciju Programskog usmjerenja, prepoznavanje razvojnih potreba djece, razradu programskih sadržaja ,*
- *Održavati i razvijati razinu poticajnog materijalnog okruženja: uređivanje prostora prema potrebama i interesima djece, uređivanje novih centara te izmjena centara tijekom godine ,*
- *Poticanje razvoja socijalne kompetencije djece ,*
- *Upoznavanje sa specifičnostima rada u mješovitim odgojnim grupama*
- *Kontinuirano timsko praćenje psihofizičkog razvoja djece, osobito u godini pred polazak u školu ,*
- *Identifikacija i osiguravanje optimalnog pristupa djeci s posebnim potrebama ,*
- *Rad na funkcionalnom, pedagoški osmišljenom estetskom uređenju prostora Vrtića ,*
- *Osmišljavanje programa obilježavanja blagdanâ i estetskog uređenja zajedničkih prostora .*

Rad usmjeren na dijete

Tijekom godine redovito su obavljena praćenja pojedine djece u skupinama (prema potrebi u dogovoru s odgojiteljima i članovima stručnog tima, dokumentirano vođenjem bilješki).

NAOBRAZBA I USAVRŠAVANJE DJELATNIKA

Ostvarene bitne zadaće:

- *Razvijanje stručne kompetencije odgojitelja u cilju unapređivanja odgojne prakse ,*
- *Razvijanje kompetencije u procjenjivanju potreba djece i njihovom uvažavanju u mikro i makro-organizaciji odgojno-obrazovnog procesa ,*
- *Proširivanje stručnih spoznaja o razvoju, učenju, komunikacijskim procesima i posebnim potrebama djece ,*
- *Osposobljavanje odgojitelja za kvalitetnije programiranje, planiranje i valorizaciju odgojno-obrazovnog rada u skladu s novom koncepcijom planiranja ,*

SURADNJA S RODITELJIMA

Ostvarene bitne zadaće:

- *Jačanje roditeljske funkcije i podrška roditeljima; suodgovornost za razvoj djeteta te razvijanje povjerenja u odgojitelja i vrtić ,*
- *Pomoć roditeljima , informiranje putem plakata, informativnih materijala i osobnih kontakata ,*
- *Uključivanje roditelja u odgojno-obrazovni rad (suradnja u razdoblju adaptacije; sudjelovanje roditelja u realizaciji programa – prikupljanje didaktičkog materijala, gostovanje roditelja raznih zanimanja, pripremanje posjeta, izleta i svečanosti) ,*

SURADNJA S VANJSKIM USTANOVAMA

- *Suradnja s osnovnom školom*
- *Organiziranje posjeta predškolaca osnovnoj školi i budućim učiteljima,*

- Suradnja s različitim ustanovama oko organiziranja posjeta i izleta predviđenih programom odgojno-obrazovnog rada ,
- Suradnja s dječjim kazalištima (gostujući programi) ,
- Suradnja s Ministarstvom prosvjete i športa RH, Agencijom za odgoj i obrazovanje i Županijskim uredom za prosvjetu (uključivanje u program seminara prema katalogu Agencije)

Ped.god. 2024/25.

IZVEDBENI PROGRAM KULTURNE I JAVNE DJELATNOSTI:

Vrijeme realizacije	Tema (sadržaj)	Nositelj
29.09.	Blagdan Sv. Mihovila – zaštitnik mjesta Gradac Likovni izričaj djece na temu : " Moje mjesto " Predstava " Medo Bedo "	Mlađa i starija skupina DV " Gradac " Dvorište DV Gradac – sve skupine
03.10.	I tjedan u listopadu – Međunarodni dječji tjedan Dan djece Hrvatski Crveni križ Mjesec hrvatske knjige	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik
04.10.	Međunarodni dan zaštite životinja	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik
15.10.	Svjetski dan pješačenja	Šetnja / Obilježavanje kroz sportski program
16.10.	Dan kruha Sudjelovanje na likovnom natječaju " Volim šumu – raznolik šumski svijet – Dukat "	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac – Drvenik

20.10.	Dan jabuka (dan zahvalnosti za plodove zemlje) Projekt : " Abeceda zdravog odrastanja – mliječni zub "	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac
01.11.	Svi sveti	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik
17.11.	Svjetski dan nepušenja	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik
18.11.	Dan sjećanja na žrtvu Vukovara (čin paljenja svijeća pod nazivom " I u mom gradu Vukovar svijetli ") – izražavanje suosjećanja i pijeteta prema žrtvi Vukovara	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik
06.12.	Sveti Nikola	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik
10.12.	Dan prava čovjeka	DV Drvenik organizirao humanitarnu akciju za Dom "Maestral" iz Splita
13.12.	Sveta Lucija Radionica u kućici Soline	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac – Drvenik
16.12.	Večer matematike	DV Drvenik
25.12.	Božić Blagoslov jaslca u Podaci Kićenje bora na trgu Soline Advent u Bristu	<i>Vatrogasci DVD Gradac i DVD Drvenik (podjela božićnih poklona)</i>
20.- 25.12.	Humanitarna akcija prikupljanja igračaka za bolnice u Čakovcu i Dubrovniku	Sve skupine

veljača	Maškare (Mali dimljačari Drvenik i Zdrava hrana Gradac)	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik
14.02.	Valentinovo (likovni izričaj na temu : " Volim svoju obitelj , prijatelje .."	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik

19.03.	Blagdan Sv. Josipa – Dan očeva Čestitka i kravata za tate	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik
21.03.	Svjetski dan zaštite šuma	Djeca iz DV Drvenik u posjeti vatrogascima iz DVD Drvenik
22.03.	Dan zaštite voda	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac - Drvenik
Ožujak	Natječaj : Udruga Mike	Sve grupe Gradac - Drvenik
Mjesec travanj	Drvo dobrih djela – izrada centra humanosti	Crveni križ RH
11.04.	101 dan u čast psu dalmatincu	Zaostrog
22.04.	Dan planeta Zemlja	Obilježavanje po skupinama
23.04.	Blagdan Sv. Juraj – Zaštitnik mjesta Drvenik	Obilježavanje na nivou mjesta Drvenik
27.04.	Likovna radionica Stara Podaca	Sve grupe
28.04.	Predavanje : Roditelj s kompasom	Edita Mucić Šutić
03.05.	Dan Sunca	DV Gradac - Drvenik
09.05.	Majčin dan Izrada čestitki za mame	Obilježavanje po skupinama Na nivou vrtića Gradac – Drvenik
15.05.	Izlet u Ploče Predstava : Mama Muu	Kino Mediteran
22.05.	Dan zaštite prirode	Obilježavanje po skupinama

05.06.	Dan zaštite čovjekovog okoliša	Obilježavanje po skupinama
lipanj	Završna svečanost Izlet za predškolce trajektom Drvenik - Sućuraj	Dvorište DV Gradac Učionica škole Drvenik DV Gradac
lipanj	Izlet trajektom Drvenik - Sućuraj	DV Drvenik

Vrste programskih opredjeljenja i praćenje odgojno – obrazovnog procesa

Redoviti odgojno–obrazovni rad realizira se kroz različite programe. Prednost se daje razvojno–primjerenom programu zasnovanom na praćenju i poznavanju razvoja djece. U vrtićima se njeguje poseban identifikacijski element koji daje specifičnost svakoj odgojnoj skupini. Taj specifikum čine osobni potencijali i kreativnost odgojitelja te struktura odgojne skupine.

U okviru svoje djelatnosti Dječji vrtić organizirao je i provodio:

Redovite programe njege, odgoja, obrazovanja, zdravstvene zaštite, prehrane i socijalne skrbi djece predškolske dobi od navršene 3. godine života do polaska u školu, prilagođenih dobnim i razvojnim potrebama djece, njihovim mogućnostima i sposobnostima.

Pedagoška koncepcija „Korak po korak“ već se duži niz godina provodi u vrtiću kao osmišljen i jedinstveni program za djecu do polaska u osnovnu školu.

Neke od znakovitosti ovog programa:

- osmišljen je da zadovoljava jedinstvene potrebe svakog djeteta, vodeći istovremeno računa o različitosti kultura i tradicija
- humanistički pristup koji polazi od stvarnih potreba djece i odgojitelja

- holistički pristup (cjelovit doživljaj djeteta) i razvojno – primjereni kurikulum (sadržaji i aktivnosti prilagođene dobnom uzrastu, razvojnim mogućnostima djeteta i broju djece u skupini)
- konstruktivistički način učenja (postupno usvajanje informacija od nepotpunog ka potpunijem i cjelovitom razumijevanju svijeta oko sebe) i učenje spiralnom progresijom (bit je razumijevanje u učenju i proces od niže, jednostavnije do više razine znanja)
- individualizacija u radu s djetetom
- funkcionalno uređenje prostora u kojem djece borave, s naglaskom na mijenjanje i obogaćivanje materijalne sredine – prostori po mjeri djeteta
- partnerski odnos vrtića i obitelji (aktivan, suradnički odnos kao potreba zajedničkog djelovanja u cilju pravilnog nadopunjavanja)

Djeca s teškoćama u razvoju

Dječji vrtić „Gradac” tijekom pedagoške godine 2024./2025. g. pohađalo je 2 djece s višestrukim teškoćama u razvoju, koja su integrirana u odgojno-obrazovne skupine redovnog programa. Podršku osobnog asistenta imalo je jedno dijete. U vrtiću je organiziran i logopedski tretman. Cilj nam je u dječjem vrtiću osigurati i stvarati primjerene uvjete za rast i cjeloviti razvoj svakog djeteta.

Program predškole za djecu u godini prije polaska u školu koja ne pohađaju neki od redovnih programa rada vrtića, a počeo se provoditi u našem vrtiću od 01.03.2017. godine. Program je obavezan za djecu i besplatan za roditelje.

Osnovna zadaća Programa predškole je razvijanje i unapređivanje tjelesnih, emocionalnih, spoznajnih i socijalnih potencijala djeteta te poticanje komunikacijskih vještina potrebnih za nove oblike učenja.

Ove pedagoške godine sva djeca predškolci bili su integrirana u redovne programe. Krajem lipnja provedena je završna svečanost u kojoj smo priredbom ispratili naše predškolce.

5. STRUČNO USAVRŠAVANJE

Stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika bitan je i neizostavan dio kontinuiteta u njihovoj teorijskoj izobrazbi, ali i važan put u stjecanju i primjeni novih znanja i vještina u svakodnevnom odgojno – obrazovnom radu.

Stručno usavršavanje odgojitelja i stručnih suradnika realizira se kroz praćenje stručne literature, edukacije, seminare, radionice, savjetovanja, razmjenu iskustava, stručne aktive odgojiteljska vijeća i dr.

6. SURADNJA S RODITELJIMA

Komunikacija s roditeljima ključni je dio odgovornosti odgajateljskog tima. Odgajatelji i roditelji dijele odgovornost zajedničkog rada da razviju suradnički odnos. Komunikacija, međusobno poštivanje, prihvaćanje razlika i interes djece – temelj je dobrog odnosa. Odgajatelji i roditelji moraju razviti nove vještine i prakse da bi uspostavili kvalitetno međusobno djelovanje. Na roditeljskim sastancima održana su predavanja na temu Prilagodba djeteta na vrtić, Djeca i mediji.

Suradnja s roditeljima odvijala se kroz različite oblike uključivanja roditelja u odgojno- obrazovni proces:

- individualne konzultacije
- svakodnevna razmjena informacija pri dovođenju i odvođenju djeteta u/iz vrtića
- roditeljski sastanci
- završne priredbe
- razmjenom dokumentacije o djeci
- organiziranje humanitarnih akcija u suradnji s roditeljima
- radionice za djecu i roditelje
- maškare povorka kroz mjesto
- izlet predškolaca na Hvar i Ploče

7. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

- ✓ Osnivač Općina Gradac
- ✓ ZZJZ i Služba sanitarne inspekcije
- ✓ Dom zdravlja Makarska
- ✓ Knjižnica "Hrvatska sloga " Gradac - obilježavajući Mjesec hrvatske knjige i Međunarodni dan čitanja naglas , Mala škola baleta

- ✓ Župni ured Gradac – suradnja se odvijala povodom proslave Dana kruha ,
- ✓ Gradski ured Crvenog križa Makarska,
- ✓ Crveni križ Ploče
- ✓ Javna ustanova PP Biokovo – obilježavajući Svjetski dan voda ,
- ✓ Turistička zajednica Gradac – Drvenik ,
- ✓ Udruga Sunce Makarska ,
- ✓ Udruga Milan Makarska
- ✓ Moto klub Sv Jure Makarska ,
- ✓ Šuco- Tours
- ✓ DVD Gradac i DVD Drvenik ,
- ✓ Centar za socijalnu skrb Makarska ,
- ✓ Suradnja sa OŠ Gradac .
- ✓ Kino Mediteran Podgora
- ✓ Hoteli Jadran d.d.
- ✓ Studio Suncokret Split
- ✓ Dukat- likovni natječaj „Volim šume”

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Gradac” za 2024./2025 pedagošku godinu usvojeno je na prvoj sjednici Odgojiteljskog vijeća održanoj dana 26.08.2025. godine.

Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Gradac” za 2024./2025 pedagošku godinu usvojeno je na 33. sjednici Upravnog vijeća ustanove održanoj dana 27.08.2025. godine.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:

Anita Lasić

VRŠITELJICA DUŽNOSTI RAVNATELJA:

Maja Radelić

DJEČJI VRTIĆ „GRADAC“
JADRANSKA 107a
21330 Gradac
KLASA: 601-01/25-01/04
URBROJ: 2147-22-02-25-01
Gradac, 29.08.2025.g.

Na temelju članka 50. Statuta Dječjeg vrtića „Gradac“ (od 12.09.2022. KLASA 601-02/22-02
URBROJ:2147-22-02-22-01) Upravno vijeće vrtića na 33. sjednici, od 27.08.2025. g. donijelo je sljedeću:

ODLUKU

1. Usvaja se Izvješće o radu Dječjeg vrtića „Gradac“ za 2024./2025. pedagošku godinu
2. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja

Predsjednica Upravnog vijeća
Anita Lasić prof.

